

【別紙 1】太良町水道料金及び公営企業会計システム構築業務委託 審査基準表

審査項目		評価基準					採点
		高評価	評価 できる	普通	あまり 評価 できない	評価 できない	
ア.提案書類及びプレゼンテーション							/60
①	会社概要 ・ 会社概要 ・ 同一システムにおける導入実績	5	4	3	1	0	/5
②	システム構築の概要 ・ システム構築に対する基本方針 ・ 本業務におけるプロジェクト実施体制等	5	4	3	1	0	/5
③	導入スケジュール ・ 作業の工程 ・ 作業の役割分担等	5	4	3	1	0	/5
④	データ移行 ・ データ移行の考え方や手法 ・ 役割分担	5	4	3	1	0	/5
⑤	各システムの機能紹介及び画面紹介 ・ 操作性 (情報登録・照会等において操作しやすいものか) ・ 視認性 ・ 機能性 ・ セキュリティ	10	8	5	2	0	/10
⑥	操作研修 ・ 研修プログラム ・ 回数 ・ 内容等 ・ 人事異動に対するサポート	10	8	5	2	0	/10
⑦	運用保守・サポート ・ 保守体制 ・ 問合せ窓口 ・ 保守範囲 ・ 人事異動に対するサポート	10	8	5	2	0	/10
⑧	その他有益となる提案 ・ 将来的な太良町水道事業における有益な提案であるか	10	8	5	2	0	/10
イ.機能要件確認書							/10
①	「機能要件回答書」を基に評価する 獲得点数および全体の機能満足度を勘案し採点	10	8	5	2	0	/10
ウ.価格							/30
①	構築費用の見積価格にて評価する (当該参加者の見積額/参加者の最低見積額) × 配点 ※小数点以下切捨て	-	-	-	-	-	/10
②	60ヵ月運用費用の見積価格にて評価する (当該参加者の見積額/参加者の最低見積額) × 配点 ※小数点以下切捨て	-	-	-	-	-	/15
③	次期更新その他費用	5	4	3	1	0	/5
合 計							/100